

# ANEXO 05

## EDITAL DE LANÇAMENTO DE CURSO

**PÓS-GRADUAÇÃO – ESPECIALIZAÇÃO “LATO SENSU” EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS OU GESTÃO DE PEQUENAS E MÉDIAS EMPRESAS**

### **1 IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

**Curso: PÓS-GRADUAÇÃO – ESPECIALIZAÇÃO “LATO SENSU” EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS OU GESTÃO DE PEQUENAS OU MÉDIAS EMPRESAS**

#### **1.2 Amparo Legal:**

- Resolução CNE/CES N° 01/2001 de 03/04/2001.
- Regimento Geral/FCARP – Art. 38 – Aut. Portaria nº 2.521 de 15/09/2003, D.O.U. de 16/09/2003, pág. 33.
- Resolução CEPE/FCARP nº 01 de 30/06/2004 – Dispõe sobre o Regimento dos Cursos de Espec. Lato Sensu da Faculdade Católica Rainha da Paz
- Resolução CNE/CES N° 01/2007 – D.O.U. 08/06/2007 – Seção 1, pág. 09 (revoga os artigos 6º, 7º, 8º, 9º, 10 11 e 12 da Resolução nº 01, de 03/04/2001).

#### **1.3 Instituição de ensino: FACULDADE CATÓLICA RAINHA DA PAZ - FCARP**

#### **1.4 Unidade Responsável:** Curso de Administração

Reconhecimento Portaria 703 de 18/12/2013 - DOU de 19/12/2013 - pagina 134.

#### **1.5 Unidade Executora:** Coordenação do Curso de Administração

Endereço: Av. 23 de Maio, 2 Centro, Araputanga – MT Fone (65) 3261-1314 e Fax (65) 3261-2341

#### **1.6 Cronograma de Realização**

##### **1.6.1 Inscrição**

Período: 23/03/2015 a 11/05/2015

##### **1.6.2 Seleção:**

Período: 11 e 12/05/2015

Forma adotada: Análise do Currículo

Resultado: 12.05.15

##### **1.6.3 Matrícula:**

Período: 12 a 15/05/15.

##### **1.6.4 Início das aulas**

Primeiro Módulo: 15/05/2015 – Sexta-feira às 18:00 horas.

#### **1.7 Mensalidade**

##### **1.7.1 Investimento:**

- 14 parcelas de R\$ 278,00 mensais, vencível no dia 10 de cada mês;

Nota: a FCARP reserva o direito de realização ou não dos cursos acima identificados mediante análise das inscrições.

### **1.7.2 Desconto**

- 10% (dez por cento) da mensalidade a título de desconto pontualidade.

## **2 OBJETIVOS**

### **2.1 OBJETIVO GERAL**

Oportunizar a concepção de conceitos, técnicas estratégicas de gestão para a implantação de processos de mudança organizacional focadas na Gestão de Pessoas empreendendo competências e habilidades indispensáveis para otimizar sistemas com eficácia, eficiência, economicidade e efetividade.

### **2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS PARA RECURSOS HUMANOS**

2.2.1 - Capacitar os Pós-Graduandos, na busca da excelência da Qualidade e Produtividade na gestão estratégica de RH;

2.2.2 - Promover uma análise comparada do processo de Gestão Estratégica de RH praticado no ambiente de trabalho com os conhecimentos adquiridos no curso;

2.2.3 - Instrumentalizar os Pós-Graduandos com ferramentas que permitam a melhoria da Qualidade e Produtividade nas organizações;

2.2.4 - Adquirir macro e micro habilidades que permitam conduzir o processo de mudança de forma planejada criando um ambiente seguro e harmônico, com foco no resultado.

### **2.3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO DE PEQUENAS E MÉDIAS EMPRESAS**

2.3.1 - Capacitar os pós-graduandos, na busca da excelência na gestão de PMEs;

2.3.2 - Promover uma análise comparada do processo de Gestão Estratégica praticada no ambiente de trabalho com os conhecimentos adquiridos no curso;

2.3.3 - Instrumentalizar os pós-graduandos com ferramentas e conhecimentos que permitam a melhoria da qualidade e rentabilidade nas PME's;

2.3.4 - Adquirir macro e micro habilidades que permitam conduzir o processo de mudança de forma planejada, organizada e constante criando um ambiente seguro e crescente de negócios, com prática justa de preços de vendas e foco no resultado.

## **3 Coordenação**

### **Prof. Ms. Goro Onuki**

Mestre em Administração pela Faculdade de Estudos Administrativos/FEAD, graduado em Administração pela Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT, técnico em contabilidade pela Escola Estadual Major Otavio Pitaluga, pós-graduado pela Universidade Federal de Paraná - UFPR, professor da FCARP das disciplinas matemática financeira, administração financeira e orçamentária, administração de produção, coordenador do estágio supervisionado e orientador do Trabalho de Curso. Atualmente é Coordenador do Curso de Administração.

Nota: a FCARP reserva o direito de realização ou não dos cursos acima identificados mediante análise das inscrições.

### 3.1 Secretária: Selma Regina Resende

Auxiliar administrativo na Secretaria Acadêmica da Faculdade Católica Rainha Paz, com licenciatura em Letras e pós-graduada em Metodologia de Ensino Superior pela FCARP.

### 3.2 CORPO DOCENTE, DISCIPLINAS E CARGA HORÁRIA

DISCIPLINAS COMUNS AOS CURSOS RH e GPME's			
Período: 2015 a 2016			
Ordem	Disciplinas	Carga/horária	Corpo Docente
DC-01	Planejamento e Gestão Estratégica	30	
DC-02	Gestão Socioambiental	30	
DC-03	Fundamentos da Gestão Financeira	30	
DC-04	Inteligência Competitiva	30	
DC-05	Empreendedorismo	30	
DC-06	<i>Coaching</i> Corporativo	30	
DC-07	Metodologia da Pesquisa I	30	
Total		210	

DISCIPLINAS ESPECÍFICAS AO RECURSOS HUMANOS			
Período: 2015 a 2016			
Ordem	Disciplinas	Carga/horária	Corpo Docente
RH-01	Qualidade na Gestão de Pessoas	30	
RH-02	Liderança e formação de Equipes	30	
RH-03	Avaliação de Desempenho Funcional	30	
RH-04	Direito do Trabalho	30	
RH-05	Metodologia da Pesquisa II	30	
RH-06	Seminário	30	
Sub-total		180	
TOTAL	(Total do DC + subtotal do RH)	390	

DISCIPLINAS ESPECÍFICAS AO GESTÃO DE PME's			
Período: 2015 a 2016			
Ordem	Disciplinas	Carga/horária	Corpo Docente
PME - 01	Gestão Financeira das PME's	30	
PME - 02	Gestão de Produtos e Serviços	30	
PME - 03	Marketing de Relacionamento	30	
PME - 04	Gestão do Estoque e Preço	30	
PME - 05	Metodologia da Pesquisa II	30	
PME - 06	Seminário	30	
Sub-total		180	
TOTAL	(Total do DC + subtotal do GPME's)	390	

Nota: a FCARP reserva o direito de realização ou não dos cursos acima identificados mediante análise das inscrições.